

«Утверждаю»

Главный врач БУЗОО «ГКСП № 1»

А.И. Матешук

2020 года

**План мероприятий противодействия коррупции в бюджетном учреждении
здравоохранения Омской области «Городская клиническая стоматологическая
поликлиника № 1» на 2021-2023 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат исполнения мероприятия
1. Организационно- хозяйственная и кадровая сфера				
1.1	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников БУЗОО «ГКСП № 1»	постоянно	Главный врач	
1.2	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников БУЗОО «ГКСП № 1», содержащихся в обращениях граждан. При рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников БУЗОО «ГКСП № 1», проводить служебные расследования используя комиссионный подход со встречей с заявителем.	при наличии оснований	Главный врач	
1.3	Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной и иной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных законом, обеспечить передачу материалов по компетенции в правоохранительные органы.	В течение 2021- 2023 годов	Главный врач	
1.4	Анализ хозяйственной деятельности БУЗОО «ГКСП № 1» в целях исключения нецелевого использования средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенном утвержденным бюджетом, планом финансово-хозяйственной деятельности либо иным правовым основанием их	В течение 2021-2023 годов	Главный бухгалтер, Начальник планово- экономического отдела	

	получения (ст.289 БК РФ).			
1.5	Применение мер ответственности в отношении работников БУЗОО «ГКСП № 1», допустивших нарушения, указанные в п.1.4 Плана мероприятий по противодействию коррупции	При наличии оснований	Главный врач	
1.6	Совершенствование системы учета имущества, переданного БУЗОО «ГКСП № 1» в безвозмездное пользование, на праве оперативного управления и ином законном основании.	В течение 2021-2023 годов	Главный бухгалтер	
1.7	Приведение положений и должностных инструкций в соответствии с принятыми административными регламентами предоставления услуг.	Постоянно	Заместитель гл. врача по медицинской части, начальник отдела кадров	
1.8	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес БУЗОО «ГКСП № 1» (руководителя БУЗОО «ГКСП № 1») по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности.	В случаях вынесения представления	Главный врач	
2. Сфера оказания медицинских услуг				
2.1	Контроль, учет, хранение и выдача листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами с целью предупреждения хищения листов нетрудоспособности	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, начальник отдела кадров, гл.бухгалтер	
2.2	Инструктаж врачей БУЗОО «ГКСП № 1» о порядке выдачи листов нетрудоспособности и исключения коррупционных действий (под роспись сотрудников)	Ежегодно	Заместитель главного врача по медицинской части	
2.3	Централизованное оформление листов нетрудоспособности	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части	
2.4	Контроль за обоснованностью выдачи листов нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части	
2.5	Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг БУЗОО «ГКСП № 1».	Постоянно	Начальник планово-экономического отдела	
2.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг.	Постоянно	Начальник планово-экономического	

			отдела	
3. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения				
3.1	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд БУЗОО «ГКСП № 1»	Постоянно	Начальник отдела договоров	
3.2	Обеспечить соблюдение антикоррупционного стандарта при закупках товаров, работ, услуг для нужд БУЗОО «ГКСП № 1» .	Постоянно	Главный врач, начальник отдела договоров	
3.3	При закупках медицинского оборудования обеспечить контроль за использованием единого технического задания и определение потребностей оборудования в соответствии с установленными нормативами.	Постоянно	Главный врач, начальник отдела договоров	
3.4	При закупках медикаментов для нужд БУЗОО «ГКСП № 1» не допускать участия фармацевтических фирм в формировании заказов	Постоянно	Главный врач, начальник отдела договоров	
3.5	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд БУЗОО «ГКСП № 1»; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов.		Главный врач, начальник отдела договоров	
4 Информационная и нравственно- духовная сфера				
4.1	Контроль за размещением на стенде телефонов «горячей линии»	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части	
4.2	Регулярное размещение на сайте БУЗОО «ГКСП № 1» информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части	
4.3	Проведение совещаний по вопросам противодействия коррупции.	2 раза в год	Заместитель главного врача по медицинской части	
4.4	Повышение уровня правовой культуры медицинских работников, в том числе, молодых специалистов, выработки ответственного профессионального и высоконравственного их поведения, исключая коррупционные проявления, разработка мероприятий по дальнейшему совершенствованию института наставничества.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части	